

S31P2U2F42APR		Alta/Baja Gsuite en dispositivos móviles particulares	
Descripción del servicio:		Petición para permitir a un empleado que pueda disponer de las herramientas de la Gsuite en sus dispositivos móviles particulares. Incluye Alta o baja del servicio. Descargue el formulario usando el enlace, guardelo y una vez cumplimentado adjuntelo a la solicitud antes de enviarla.	
Entregables:		PDF informativo con la firma del empleado que utilizará sus dispositivos móviles	
Políticas del servicio:		La petición de acceso la debe realizar el manager del empleado. Dando así su consentimiento a tal recurso	
Documentos relacionados:		M-1338	
Servicio:		Puesto de trabajo	
Subservicio:		Gestión y administración del puesto de trabajo	
Proceso:		Gestión accesos de usuario	
Subproceso:		Identidad de usuario	
Planes de trabajo:		A3122F42	

CATÁLOGO DE SERVICIOS		CARACTERÍSTICAS OFERTA	
Servicios de ASEPEYO - Organización Territorial		Propietario:	SISTEMAS
x	Visible por usuario cliente (actualmente o a futuro)	Estado oferta:	ACTIVA
x	Visible por la DTIC	OLA / SLA aplicable:	Baja (B)
	Servicio de Soporte a TI (interno COSTAISA)	Tiempo de Respuesta:	< 24 Horas
	Grupo COSTAISA	Tiempo de Resolución:	< 32 Horas

PRIORIDAD NEGOCIO		NIVEL DE SEGURIDAD	
	Crítico		Sin seguridad
	No Crítico	x	Restringido (solicitante y unidad responsable servicio)

COSTE / MECANISMO DE IMPUTACIÓN			
	Horas Rol:	[indicar las horas de dedicación x rol]	Imputado a Proyecto
	Precio:	[indicar precio en euros si existe]	Imputado a Dpto. Solicitante / Empresa
	UBC:	[indicar coste en UBC si es conocido]	Cargado como indirecto general

FLUJO DE TRABAJO			
SOLICITANTE:	ORGANIZACION TERRITORIAL DT_Dirección ORGANIZACION FUNCIONAL DT_Dirección	SOLICITANTE DA:	TSRM_OT_DT_Direccion TSRM_OF_DT_Direccion
APROBADOR 1:	No Aplica	RESOLUCIÓN:	COORDINACION \ COORDINACION
APROBADOR 2:	No Aplica	CIERRE TICKET:	Automático una vez resuelto

ESPECIFICACIONES DE LA OFERTA

- La información puesta en el campo observaciones de la oferta se copia en el detalle del ticket.
- La información puesta en el campo título de la oferta + tipo de operación + número y nombre del empleado se copia en el resumen del ticket.
- Cierre automatico una vez resuelto.
- Validar que el número de usuario sea < 80000, si es igual o > 80000 no se debe poder cursar la solicitud.

CORREOS DE APERTURA Y RESOLUCIÓN DEL TICKET

- Se envía un correo de Notificación al Solicitante y a la Persona Afectada.
 - Cuando se resuelve el ticket, se envía correo al manager solicitante y al usuario autorizado
- Asunto: RESUELTO CTIQ: 513001 (Alta/Baja servicio G Suite en dispositivos electrónicos personales - Alta - 999 - Nombre usuario)
- Le comunicamos que la solicitud de 'Alta/Baja en el servicio de acceso a la G Suite desde dispositivos electrónicos personales', ha sido gestionada.
- ALTA: el servicio de acceso a la G Suite desde tus dispositivos electrónicos personales ha sido autorizado. Ahora debes seguir el manual M-1338 publicado en INSTMAN con las instrucciones para configurar el dispositivo.
- BAJA: el servicio de acceso a la G Suite desde tus dispositivos electrónicos personales se ha dado de baja.

DATOS ESTÁNDAR	TIPO	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DATO
Código de Oferta	Alfanumérico	Automático Ctiq	Nomenclatura que identifica la oferta
Descripción de la oferta	Alfanumérico	Automático Ctiq	Indica a que se refiere el servicio, incluye los entregables, las políticas de servicio, y los códigos de documentos relacionados
Adjuntos	?	PDF	Ficheros que se pueden adjuntar como documentación de soporte a la oferta
Observaciones	Alfanumérico	Manual	Indica el detalle de la solicitud
Urgencia	Alfanumérico	Manual	Indica el nivel de respuesta esperado por el solicitante

(El * indica que es un dato obligatorio)

DATOS ESPECIFICOS	TIPO	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DATO
*Tipo de operación	Desplegable	Lista fija de valores	Tipo de acción a realizar sobre el dispositivo. Valores Posibles: Alta, Baja
*Numero empleado	Numérico	Lista Usuarios Asepeyo Ctiq	Identificación del código del empleado
Nombre	Alfanumérico	Automático CTIQ	Es el nombre del empleado obtenido de forma automática a partir de su número de empleado.