



DENOMINACIÓN DEL PUESTO: Director Funcional de Calidad

MISIÓN

Corresponde a la Dirección de Calidad coordinar la ejecución de los modelos de certificación y mejora de los sistemas de gestión y excelencia en toda la organización de acuerdo con la normativa legal aplicable así como las normas, modelos, guías y estándares nacionales e internacionales existentes. Así mismo, asesorará al resto de la organización en las acciones tendentes a la mejora continua.

FUNCIONES

- Asesorar a la Dirección General en la implantación de sistemas, modelos, herramientas y metodologías de gestión en base a la normativa legal aplicable y las normas, modelos y guías nacionales e internacionales, con el fin de facilitar el avance sistemático de los procesos y actividades hacia la mejora continua de la gestión.
- Planificar la implantación de los proyectos de calidad, medio ambiente y responsabilidad social corporativa aprobados por la Dirección General y el Comité de Calidad Total para su implantación en las áreas afectadas de la organización.
- Elaborar y gestionar el presupuesto anual del departamento, de acuerdo con las pautas marcadas por la dirección de la empresa, con la finalidad de dotar a la Dirección de Calidad de los recursos materiales y humanos necesarios para desarrollar e implantar los proyectos planificados.
- Revisar y aprobar los contenidos de la formación relacionada con su ámbito de actuación, en coordinación con la Universidad Corporativa de Asepeyo y las áreas funcionales y territoriales afectadas, con la finalidad de sensibilizar al personal en calidad, excelencia, sostenibilidad, mejora continua y gestión ambiental asegurando el cumplimiento efectivo de los modelos, normas y legislación aplicable.
- Aprobar el plan anual de auditorías y autoevaluaciones internas en base a los sistemas y modelos de gestión implantados con la finalidad de determinar la conformidad de los mismos con las disposiciones planificadas y poder proporcionar información a la Dirección sobre la eficacia de los sistemas, modelos y procesos implantados.
- Reportar y facilitar información periódica a la Dirección de la empresa respecto a los sistemas y modelos de gestión implantados, con el fin de que conozca el grado de eficacia de la gestión, la consecución de los objetivos y planes de acción establecidos y poder establecer así áreas de mejora.
- Contratar, coordinar y supervisar las actividades de consultoría, formación, auditorías o evaluaciones externas en función de las necesidades derivadas de cada proyecto, y según los plazos y normativa aplicable a cada modelo o sistema de gestión implantado para asegurar el mantenimiento y renovación de las certificaciones externas existentes.
- Dirigir al equipo del departamento y asegurar la correcta dotación de medios materiales de acuerdo con las políticas establecidas por la dirección de la empresa procurando el crecimiento profesional y nivel de satisfacción del personal, fomentando la gestión del conocimiento y la implicación de los profesionales.
- Colaborar con la Dirección de la empresa garantizando entornos seguros y saludables para empleados, usuarios y colaboradores en coherencia con la Política de Seguridad y Salud, así como con lo establecido en el Plan de Prevención de Asepeyo.

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: Director Funcional de Calidad

REQUERIMIENTOS

<u>PERFIL ACADÉMICO</u> Titulado Universitario Superior <u>FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</u> Gestión empresarial, Excelencia, Calidad, Medio Ambiente, Sostenibilidad y Responsabilidad Social Corporativa, Legislación ambiental, Auditorías, Gestión por procesos. Gestión de proyectos. <u>NORMAS / PROCEDIMIENTOS</u> Reglamento de Colaboración de las Mutuas. ISO 9000, ISO 14000, EMAS, modelo EFQM. <u>IDIOMAS</u> Castellano. Preferentemente idiomas oficiales en cada Comunidad Autónoma.	<u>EXPERIENCIA</u> Experiencia mínima de 5 años en funciones de asesoramiento/dirección/coordinación técnica o experiencia mínima de 3 años en funciones de asesoramiento/consultoría de Calidad y Medio Ambiente. <u>INFORMÁTICA</u> Dominio de las aplicaciones Office y herramientas informáticas corporativas. Corporate Modeler y Project <u>HERRAMIENTAS</u> Ordenador, PDA, escáner, fotocopidora, impresora. <u>MOVILIDAD</u> Ámbito nacional.
---	--

Relaciones con otros departamentos:

Dirección General, Direcciones Funcionales, Hospitales y Dirección Territorial.

Relaciones externas:

Proveedores externos, mutualistas, organismos públicos e internacionales.

Comités / Comisiones a los que pertenece:

Comité de Calidad Total y Responsabilidad Social Corporativa
Comité Ambiental
Comité del Servicio de Prevención Propio
Los que determine la Dirección General